

Zmluva o spolupráci
uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi :

Názov spoločnosti	SG AUDIT, s.r.o.,
Sídlo spoločnosti	Námestie slobody 50, 08301 Sabinov spoločnosť zapísaná o OR vložka č. 23816/P
IČO	45935211
DIČ	2023157664
Číslo účtu	0505746692/0900
Konateľ	Ing. Slavomír Gáll
Telefón	0903 505 163
email	slavomir.gall@gmail.com

(ďalej len „Koordinátor“)

a

Názov obce	Ostrovany
Identifikačné číslo	00690554
Starosta obce	Ing. Cyril Revák
Adresa	Ostrovany 60
Telefón	Tel: 051 / 452 15 08 0905 470 588
Email	obec.ostrovany@mail.t-com.sk, obecostrovany@obecostrovany.sk

(ďalej len „Záujemca“).

A/ Záujemca ma záujem v katastri obce Ostrovany realizovať protipovodňové opatrenia v rámci 2. realizačného projektu protipovodňových opatrení

B/ Koordinátor sa zaväzuje poskytovať technickú, koordinačnú a konzultačnú pomoc a podporu v prospech Záujemcu v procese projektovej prípravy, technickej prípravy a realizácie projektu.

C/ Záujemca si objednáva technickú, koordinačnú a konzultačnú pomoc a podporu v jeho prospech v procese projektovej prípravy, technickej prípravy a realizácie projektu.

Čl. 1 Definície

- 1.1 „Technická, koordinačná a konzultačná pomoc a podpora“ znamená akúkoľvek a každú alebo akékoľvek a všetky činnosti a aktivity súvisiace s projektom, ktoré boli už vykonané alebo sú vykonávané alebo budú vykonávané Koordinátorom v prospech Záujemcu
- 1.2 Činnosť odborného garanta obsahuje :
 - spracovanie doplnkov k projektovej dokumentácii a fotodokumentácie (pred, počas a po ukončení prác)
 - dohľad nad odborným a technologickým prevedením zrealizovaných opatrení
 - konzultácie a stanoviská týkajúce sa rizikovosti území z hľadiska zosuvov pôdy a geologicky rizikových oblastí
 - lokalizácia a určenie umiestnenia vodozádržných opatrení v riešenom území
 - komunikácia s obcou a zainteresovanými stranami potrebná pre plynulý priebeh prác
 - zabezpečí potrebné vyjadrenia a stanoviská dotknutých orgánov podľa potrieb a charakteru navrhnutých opatrení.

Úlohou vodného majstra je organizácia prác na realizácii vodozádržných opatrení v danej obci a vedenie robotníkov pri týchto prácach. Vodný majster a odborný garant projektu sa budú zúčastňovať koordinačných stretnutí, ktoré bude v regiónoch Úrad vlády SR. Vodný majster úzko spolupracuje s odborným garantom projektu a obcou. Vodný majster bude zodpovedný za realizáciu prác, koordináciu robotníkov ako aj dodávateľských služieb i za kvalitu vykonania prác a za dodržiavanie projektu revitalizácie.

Čl. 2 Predmet zmluvy

V súlade s podmienkami tejto Zmluvy sa Koordinátor zaväzuje poskytovať Technickú, koordinačnú a konzultačnú pomoc a podporu v prospech Zájemcu pri technickej príprave, projektovej príprave, a realizácii projektu v zmysle čl. 1. zmluvy a Zájemca sa zaväzuje zaplatiť Koordinátorovi za to Odmenu.

Čl. 3 Odmena

- 3.1 Zájemca sa zaväzuje zaplatiť Koordinátorovi pevne dohodnutú odmenu a to vo výške 1500 EUR (slovom tisípäťsto) za : spracovanie projektu revitalizácie
- 3.2 Zájemca sa zaväzuje zaplatiť Koordinátorovi pevne dohodnutú odmenu a to vo výške 1850 EUR (slovom tisícosemstopäťdesiat €) za výkon činnosti odborného garanta.
- 3.3 Zájemca sa zaväzuje zaplatiť Koordinátorovi pevne dohodnutú odmenu a to vo výške 240 EUR (slovom dvesto štyridsať €) za GPS zameranie vytvorených opatrení.
- 3.4 Zájemca sa zaväzuje zaplatiť Koordinátorovi pevne dohodnutú odmenu a to vo výške 5300 EUR (slovom päťtisícristo €) za výkon činnosti vodného majstra.

Čl. 4 Platobné podmienky

4.1 Koordinátorovi vzniká nárok na Odmenu v zmysle článku 5 Zmluvy po úspešnom schválení projektu Úradom vlády SR resp. splnomocnencom vlády a po získaní rozhodnutia o využití územia a po prijatí preddavku na projekt revitalizácie. Odmena bude splatná na základe faktúry vystavenej Koordinátorom v Eurách po odsúhlasení oboma zmluvnými stranami na spoločnom rokovaní.

Čl. 5 Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1 Pri poskytovaní Technickej, koordinačnej a konzultačnej pomoci a podpory podľa tejto Zmluvy bude Koordinátor vždy:

- 5.1.1 konať s odbornou starostlivosťou,
- 5.1.2 konať v dobrej viere a v súlade so záujmami Zájemcu,
- 5.1.3 konať v súlade s odôvodnenými písomnými pokynmi Zájemcu,

5.2 Koordinátor nie je oprávnený bez osobitného plnomocenstva podpisovať akékoľvek zmluvy, dokumenty alebo inštrumenty, robiť akékoľvek právne úkony v mene Zájemcu.

5.3 Ak to nie je nevyhnutné na odstránenie účelu tejto Zmluvy, zmluvné strany nesmú počas doby platnosti tejto Zmluvy oznámiť akékoľvek údaje získané od druhej Zmluvnej strany počas vykonávania Technickej, koordinačnej a konzultačnej pomoci a podpory, akejkolvek tretej osobe alebo použiť ich pre seba alebo pre tretie osoby, bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Táto Zmluva predstavuje predmet obchodného tajomstva pre obe zmluvné strany.

5.4 Koordinátor bude oprávnený postúpiť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na tretiu osobu len s písomným súhlasom Zájemcu.

5.5 Zájemca sa zaväzuje poskytovať Koordinátorovi včas všetky nevyhnutné a dostupné informácie vzťahujúce sa k tejto Stavbe a k poskytovaniu Technickej, koordinačnej a konzultačnej pomoci a podpory podľa tejto Zmluvy.

Čl. 6 Spolupráca zmluvných strán

6.1 Zájemca vykoná, podpíše, vezme na vedomie a doručí všetky právne úkony, dokumenty alebo inštrumenty alebo vykoná všetky také veci, ktoré môžu byť odôvodnene nevyhnutné alebo potrebné pre poskytovanie Technickej, koordinačnej a konzultačnej pomoci a podpory podľa tejto Zmluvy.

6.2 Koordinátor bude oprávnený nahliadať do akýchkoľvek a všetkých obchodných dokladov a technických podkladov Zájemcu, predovšetkým však za účelom zistenia alebo overenia si informácií potrebných na ďalšiu koordináciu Technickej a konzultačnej pomoci. Zájemca bude v takýchto prípadoch povinný poskytnúť Koordinátorovi prístup k požadovaným dokladom a informáciám.

Čl.7 Doba platnosti a ukončenie Zmluvy

7.1 Táto zmluva sa uzatvára na obdobie začatia verejného obstarávania až do doby podpísania zmluvy medzi objednávateľom a verejným obstarávateľom. Koordinátor ako aj Zájemca bude môcť Zmluvu vypovedať iba z dôvodu podstatného porušenia Zmluvy v lehote troch (3) mesiacov. Táto lehota začína plynúť v prvý deň mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane. Týmto nie je dotknutý nárok zmluvných strán na náhradu škody.

7.2 V prípade právnych nástupcov ktorejkoľvek zo zmluvných strán, prechádzajú všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy na týchto právnych nástupcov.

Čl.8 Rôzne

8.1 Všetky a akékoľvek žiadosti, potvrdenia alebo oznámenia požadované podľa tejto Zmluvy, aby boli vykonané ktoroukoľvek zmluvnou stranou, budú považované sa riadne a bezpochybne doručené a prevzaté, ak sú vykonané voči druhej zmluvnej strane v písomnej forme a sú doručované na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy (alebo na poslednú, písomne oznámenú adresu) doporučeným listom alebo kuriérom do troch (3) dní.

8.2 Táto Zmluva sa bude riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky. Akýkoľvek spor tejto zmluvy bude s konečnou platnosťou vyriešený príslušným súdom v Slovenskej republike.

8.3 Akékoľvek doplnenie alebo zmena tejto Zmluvy nadobudne účinnosť iba v prípade, ak bude urobená v písomnej forme a bude podpísaná riadne oprávnenými zástupcami každej zmluvnej strany.

8.5 Táto zmluva je podpísaná v dvoch (2) vyhotoveniach v slovenskom jazyku.

8.6 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.

8.7 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a ako osoby oprávnené zaväzovať zmluvné strany slobodne a vážne podpísali.

V Sabinove dňa 28. septembra 2011

Za Koordinátora:



Ing. Slavomír Gáll

SG AUDIT, s.r.o.
Nám. slobody 50, 08301 Sabinov
IČO: 45935211 DIČ: 2023157664

Za Zájemcu:



Ing. Cyril Revák

